

**CONTRATTO PER INSERIMENTO DI SPAZI PUBBLICITARI  
SUI SITI INTERNET [WWW.PROLOCOMARINAROMEA.IT](http://WWW.PROLOCOMARINAROMEA.IT) E [WWW.MARINAROMEA.IT](http://WWW.MARINAROMEA.IT)**

**1. PREMESSA**

1. Con il termine “Cliente” o “Sponsor” riportato nel presente contratto si intende la ditta / il soggetto fruitore dello spazio pubblicitario sui siti internet della Pro Loco di Marina Romea ([www.marinaromea.it](http://www.marinaromea.it) e [www.prolocomarinaromea.it](http://www.prolocomarinaromea.it)) di seguito nominati come “Sito Web” o “Sito Internet”.
2. Con il termine “Pro Loco” riportato nel presente contratto si intende l'Associazione Pro Loco di Marina Romea, con sede in viale Ferrara, 7 – 48123 – Marina Romea.

**2. CONDIZIONI GENERALI**

1. La Pro Loco fornisce al Cliente un servizio pubblicitario web, a cui di seguito ci si riferirà con l'espressione “Inserzione Pubblicitaria”, cioè l'affitto di uno spazio pubblicitario limitato da specifiche caratteristiche definite nell'allegato “1”, per un determinato periodo di tempo, sui Siti Internet [www.marinaromea.it](http://www.marinaromea.it) e [www.prolocomarinaromea.it](http://www.prolocomarinaromea.it)
2. La Pro Loco riconosce al Cliente il diritto non esclusivo di inserire in detto spazio sul sito internet testo ed immagini di suo interesse ma che non violino alcun diritto d'autore, segno distintivo, logo, marchio, brevetto, leggi italiane vigenti o quant'altro di diritto a terzi.
3. La Pro Loco, a suo insindacabile giudizio, si riserva il diritto di rifiutare qualsiasi materiale pubblicitario qualora:
  1. ravvisi nel messaggio pubblicitario (logo/marchio) un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
  2. Reputi il messaggio pubblicitario inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

**3. CONCORRENZA DI SPONSORS**

1. In relazione all'attività di sponsorizzazione del proprio sito internet, oggetto del presente contratto, la Pro Loco ha piena facoltà di stipulare contratti di sponsorizzazione con altri soggetti diversi da quello di cui al presente contratto.
2. La Pro Loco garantisce allo Sponsor adeguata evidenziazione del proprio logo o marchio caratteristico, pari a quella data agli altri Sponsor, fatto salvo quanto stabilito circa le caratteristiche dello spazio affittato, descritte nell'allegato “1” (modalità, testi, immagini, dimensioni, posizionamento e caratteristiche Cliente dallo Sponsor in relazione alla propria campagna pubblicitaria).

**4. DURATA**

1. Il contratto di affitto di spazi pubblicitari sul sito web ha durata di un anno e non si rinnova tacitamente alla scadenza.

**5. RESPONSABILITÀ**

1. Il Cliente è l'unico responsabile per qualsiasi questione legale inerente sia lo spazio pubblicitario ed il messaggio pubblicitario veicolato, sia i prodotti ed i materiali che ad esso il Cliente decide di collegare.
2. Il Cliente dichiara e garantisce che l'uso dell'inserzione pubblicitaria non viola le leggi italiane o qualsiasi diritto di terze parti.
3. Il Cliente è l'unico responsabile del contenuto dell'inserzione pubblicitaria e si impegna a che esso non contenga pubblicità mendace, concorrenza sleale, diffamazioni, ingerenze sulla privacy o sui diritti personali, messaggi discriminatori, razzisti o comunque offensivi della dignità e dei diritti umani.
4. Il Cliente dichiara la totale non-perseguibilità della Pro Loco per qualsiasi questione inerente i contenuti dell'inserzione pubblicitaria.
5. Il Cliente solleva la Pro Loco da qualsiasi responsabilità legale inerente l'uso dell'inserzione pubblicitaria, assumendosi la totale responsabilità e gli oneri derivanti da eventuali azioni da parte di terze parti.
6. Il Cliente non potrà trasferire a terzi gli obblighi assunti con il presente contratto, così pure i diritti e gli obblighi conseguenti al contratto.
7. Sono a carico dello Sponsor tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti all'inserzione pubblicitaria.

**6. PAGAMENTI**

1. La Pro Loco, a seguito del pagamento, da parte del Cliente, del corrispettivo stabilito, emetterà fattura nei confronti del Cliente.

**7. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

1. Il presente contratto può essere risolto dalla Pro Loco o dallo Sponsor, per motivate ragioni, con preavviso di almeno 5 giorni, fatti salvi i diritti maturati dalle parti.
2. La volontà di risolvere il contratto deve essere esplicitata con comunicazione nella quale devono essere riportate le ragioni della parte. Tale comunicazione deve essere anticipata via mail e successivamente inviata alla controparte con lettera raccomandata.
3. Il presente contratto è soggetto comunque a risoluzione:
  1. quando lo Sponsor risulti inadempiente in modo grave in relazione al rispetto degli obblighi contrattuali;
  2. quando situazioni / cause eccezionali non consentano alla Pro Loco la realizzazione dell'iniziativa in oggetto.
4. Qualora la sponsorizzazione oggetto del presente contratto generi conflitti di interesse tra l'attività istituzionale della Pro Loco e quella dello Sponsor, il rapporto si intende risolto, fatti salvi:
  1. l'esperimento di un tentativo di soluzione del conflitto, a salvaguardia dell'interesse pubblico;
  2. i diritti maturati al momento della risoluzione dalle parti.

## 8. TUTELA DELLA PRIVACY

1. Il CLIENTE è informato, ai Sponsor dell'articolo 13 del D.Lgs n° 196/2003, che il trattamento dei dati da questi forniti alla Pro Loco è necessario al fine di permettere alla Pro Loco, direttamente o anche attraverso terzi di adempiere agli obblighi derivanti dal presente contratto, ovvero per l'adempimento di un obbligo ad esso connesso, ovvero previsto dalla Legge e da regolamenti.
2. Per trattamento di dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distribuzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.
3. Il titolare del trattamento è la Pro Loco nella persona del legale rappresentante.
4. Il trattamento dei dati avverrà utilizzando strumenti idonei a garantirne la sicurezza nonché la riservatezza e potrà essere effettuato anche con strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.
5. Il CLIENTE ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
6. Il CLIENTE ha diritto di ottenere l'indicazione:
  1. dell'origine dei dati personali;
  2. delle finalità e modalità del trattamento;
  3. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  4. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato dalla Pro Loco;.
7. Il CLIENTE ha diritto di ottenere:
  1. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  2. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  3. l'attestazione che le operazioni di cui ai punti 7.1 e 7.2 sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
8. Il CLIENTE ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  1. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

## SCHEDA DI ADESIONE (da compilare in stampatello)

RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

SEDE LEGALE \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

LEGALE  
RAPPRESENTANTE \_\_\_\_\_

PARTITA IVA \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

**CHIEDE DI ADERIRE AI SEGUENTI SERVIZI accettando il presente contratto e le condizioni descritte nell'allegato 1 (crocettare i servizi richiesti):**

• BANNER

SI

NO

• SCHEDA  
PERSONALIZZATA

SI

NO

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, Marina Romea

\_\_\_\_\_  
Firma del legale rappresentante  
(SPONSOR / CLIENTE)

\_\_\_\_\_  
Firma del legale rappresentante  
(PRO LOCO)

# ALLEGATO 1

## COSTI E DESCRIZIONI DELLE INSERZIONI PUBBLICITARIE

### 1. PREMESSA

1. Sono previste due forme di pubblicità denominate rispettivamente BANNER e SCHEDE PERSONALIZZATE.

### 2. BANNER

1. I BANNER sono immagini digitali rappresentanti un collegamento (Hyperlink) ad un dominio che si presuppone di proprietà del Cliente.
2. I Banner devono avere una larghezza massima di 120 pixel e si possono sviluppare in verticale fino ad un massimo di 500 pixel.
3. Il costo per ciascun banner è di 100,00 euro all'anno + I.V.A.
4. La Pro Loco garantisce che il Banner appaia a rotazione casuale bilanciata, ovvero tutti gli inserzionisti concorrenti appariranno mediamente lo stesso numero di volte.
5. La realizzazione del Banner è a carico del Cliente.
6. Il Banner deve essere inviato via mail a [info@prolocomarinaromea.it](mailto:info@prolocomarinaromea.it) ed in copia a Giovanni Gardini alla mail [giuaniz@gmail.com](mailto:giuaniz@gmail.com)

### 3. SCHEDE PERSONALIZZATE

1. Le Schede Personalizzate sono pagine web a contenuto misto di immagini digitali e testo.
2. Il costo per ciascuna scheda personalizzata è di 100,00 euro all'anno + I.V.A.
3. Le immagini ed il testo pubblicitario sono forniti dal Cliente.
4. Il testo pubblicitario non può superare i 3000 caratteri e non dovrebbe essere inferiore a 1000 caratteri.
5. Le immagini digitali dovranno essere fornite in formato digitale .JPG e di larghezza non superiore a 800 pixel e non inferiore a 400 pixel (quest'ultimo limite a garanzia della qualità dell'immagine).
6. Il testo pubblicitario e le immagini digitali dovranno essere inviate via mail a [info@prolocomarinaromea.it](mailto:info@prolocomarinaromea.it) ed in copia a Giovanni Gardini alla mail [giuaniz@gmail.com](mailto:giuaniz@gmail.com)